

Web 請求書等サービス 使い方ガイド

目次

- 1 『Web 請求書等サービス』でできること
- 2 はじめての起動
 - 2 - 1 事前準備
 - 2 - 2 起動する
- 3 請求情報の確認
 - 3 - 1 請求情報を確認する
 - 3 - 2 請求書をダウンロードする
- 4 こんなときは
 - 4 - 1 パスワードを忘れた
 - 4 - 2 パスワードを変更したい
 - 4 - 3 メールアドレスを変更したい

1 『Web 請求書等サービス』でできること

インターネット上から「請求書」を PDF で確認できます。

また、弊社からのお知らせも確認できます。

The screenshot shows a web portal with two main sections: 'Invoices' (帳票) and 'Notifications' (お知らせ). The 'Invoices' section has a search bar with '公開日: 年 月 日' and a list of items. One item is highlighted: '請求書_000001' (Invoice 000001) for '株式会社様' (Company), with a PDF icon and a download time column. The 'Notifications' section also has a search bar and a list of items with columns for '公開日' (Release Date) and 'タイトル' (Title). Three notifications are listed: '年末年始休業期間のお知らせ' (Year-end holiday notice), '振込先口座変更のお知らせ' (Bank account change notice), and 'サービスお申込みのお礼' (Thank you for service application).



請求書

The sample invoice is from ACTY アクティ株式会社 (ACTY Acty Co., Ltd.). It is dated January 31, 2025 (令和 7年 1月 31日) and has invoice number No. 887. The company address is 長野県東筑摩郡山形村8228 松本倉庫街2階 (2nd floor, 8228 Yamagata Village, Higo District, Nagano Prefecture). Contact information includes phone number 0263-87-7245 and bank details for 八十二銀行 (82 Bank) branch 松本営業部 (Matsubonka Branch) with account number 2046872. The registration number is T3100001013789. The invoice table shows columns for '金額' (Amount), '御入金額' (Paid Amount), '繰越額' (Carryover Amount), '当月御買上金額' (Current Month Purchased Amount), '金額合計' (Total Amount), '消費税合計' (Total Consumption Tax), '総合計' (Grand Total), and '当月御請求額' (Current Month Requested Amount). Below the table, there is a note: '立を賜り誠に有り難うございます。明請求させていただきます。' (We are very grateful for your payment. We will request payment the following month.) and the name of the business manager: 山田 太郎 (Yamada Taro), phone number 123-456.

The screenshot shows a notification titled 'サービスお申込みのお礼' (Thank you for service application) dated 2021年 月 日. The text reads: '平素よりお世話になっております。この度は、Web請求書等サービスにお申し込みいただき、誠にありがとうございます。本サービスについてご質問やご不明な点がございましたらお気軽にお問い合わせいただければと存じます。今後とも、どうぞよろしくお願ひ申し上げます。' (We have always been grateful for your support. Thank you very much for applying for our Web invoice service. If you have any questions or uncertainties about our service, please feel free to contact us. We will be happy to assist you. We look forward to your continued support.) There is a '閉じる' (Close) button at the bottom.

2 はじめての起動

2 - 1 事前準備

別途、お届けする「Web 請求書等サービスのご利用開始手順」に沿って、メールアドレスやお客様情報を登録します。

メールアドレスの入力

STEP 1 メールアドレスの入力

STEP 2 お客様情報の入力

STEP 3 入力内容の確認

STEP 4 入力内容の登録

入力したメールアドレスに、お客様情報を登録するURLを送信します。

メールアドレス

利用規約

プライバシーポリシー

同意して送信



お客様情報の入力

STEP 1 メールアドレスの入力

STEP 2 お客様情報の入力

STEP 3 入力内容の確認

STEP 4 入力内容の登録

お手元の「Web請求書等サービスのご案内」に記載の「お客様情報」を入力してください。あわせて「配信情報」を入力してください。「配信情報」は当サービスの登録完了後にも修正できます。入力が完了したら、【次へ】ボタンをクリックしてください。

お客様情報

お客様コード 必須

郵便番号 必須

お客様名 必須

電話番号 必須

配信情報

メールアドレス (宛先)

サブメールアドレス1 (CC)

「Web 請求書等サービスのご利用開始手順」に記載されている URL から上記画面を表示して、メールアドレスを入力します。

入力したメールアドレス宛に、「お客様情報を登録してください。」という件名のメールが届きます。メールに記載されている URL から上記画面を表示して、お客様情報を登録します。

2-2 起動する

お客様情報を登録後に、「お客様情報登録完了のお知らせ」という件名のメールが届きます。

メールに記載されているログイン用 URL から、当サービスにログインして起動します。

The diagram illustrates the process of logging in after registration. On the left, an email notification is shown with the following content:

2021/09/08 (木) 10:00
O B C i D <no-reply@obc.jp>
【Web請求書等サービス】お客様情報登録完了のお知らせ
宛先 株式会社 (Tokai Bank Marketing)

【重要】
本メールはサービスを利用する上で重要なお知らせですので、大切に保管してください。

お客様情報の登録が完了しました。
以下のURLからログインしてください。

<ログイン時のログインIDとパスワード>
ログインID: [XXXXXXXXXX@obc.jp](#)
パスワード: 5en73en (初回ログイン時にパスワードの変更が求められます)

<ログインURL>
<https://XXXXXXXXXX.obc.jp/XXXXXXXXXX>

本アドレスは送信専用です。
返信いただいてもお答えできませんので、ご注意ください。

A blue arrow points from the email to a login page on the right. The login page contains the following elements:

ログインID
パスワード
ログイン
 ログインIDを保存する
パスワードをお忘れですか？

ログイン後、パスワードの変更が求められますので変更します。

3 請求情報の確認

3-1 請求情報を確認する

ログイン後、請求情報を確認します。

The image shows a transition from a login page to a request information page. A blue arrow points from the login page on the left to the request information page on the right.

ログイン画面 (Left):

- ログインID (highlighted in yellow)
- パスワード
- ログイン
- ログインIDを保存する
- パスワードをお忘れですか?

請求情報画面 (Right):

帳票 公開日: 年 月 日

< 1 > (1-1件 / 全1件)

帳票	ダウンロード日時	添付ファイル
人 請求書_000001_ 株式会社様		.PDF

一覧を表示する

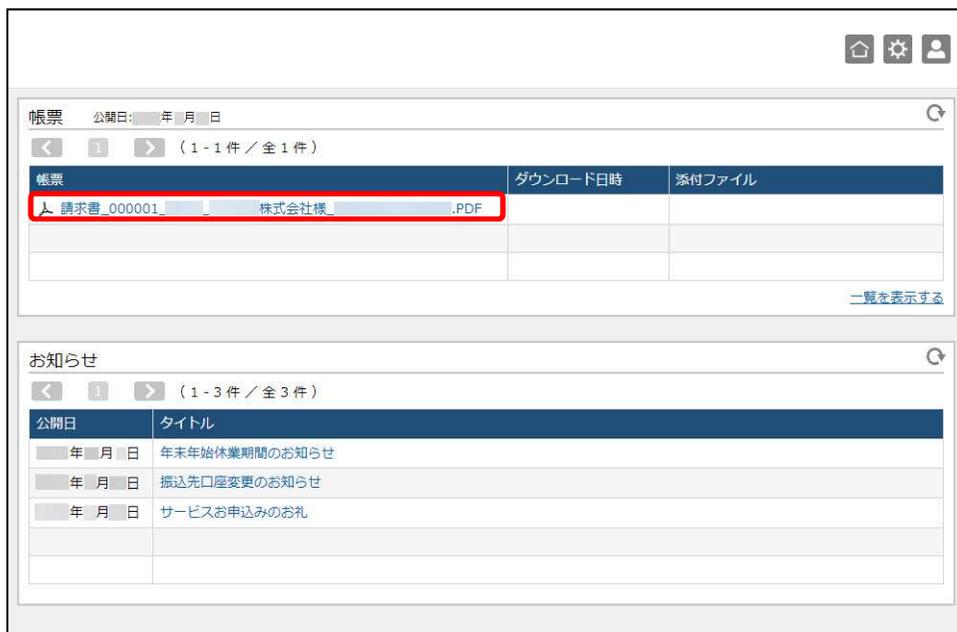
お知らせ (1-3件 / 全3件)

公開日	タイトル
年 月 日	年末年始休業期間のお知らせ
年 月 日	振込先口座変更のお知らせ
年 月 日	サービスお申込みのお礼

3-2 請求書をダウンロードする

帳票リストから請求情報をクリックします。

請求書の PDF ファイルをダウンロードできます。



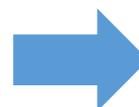
The screenshot shows a web application interface with two main sections: '帳票' (Bills) and 'お知らせ' (Notices). The '帳票' section displays a table with columns for '帳票' (Bill), 'ダウンロード日時' (Download Date/Time), and '添付ファイル' (Attached File). A red box highlights the first row, which contains '請求書_000001', '株式会社様', and '.PDF'. The 'お知らせ' section displays a table with columns for '公開日' (Release Date) and 'タイトル' (Title). The table contains three rows of notices.

帳票	ダウンロード日時	添付ファイル
請求書_000001 株式会社様 .PDF		

公開日	タイトル
年 月 日	年末年始休業期間のお知らせ
年 月 日	振込先口座変更のお知らせ
年 月 日	サービスお申込みのお礼



請求書



The sample invoice is dated 令和 7年 1月31日 (January 31, 2025) with invoice number No. 887. It is issued by ACTY アクテイ株式会社 (ACTY Akutei Co., Ltd.). The company address is 長野県筑摩郡山形村8228 松本倉庫南2階 (2nd floor, South Matsumoto Warehouse, 8228 Yamagata Village, Nakano District, Nagano Prefecture). Contact information includes phone number 0263-87-7245 and bank details: 取引銀行 八十二銀行 松本営業部 (Mitsubishi Bank Matsumoto Branch), 当座預金 2046872 (Current Account 2046872), and 登録番号 T3100001013789 (Registration Number T3100001013789).

金額	御入金額	繰越額	当月御買上金額			当月御請求額
			金額合計	消費税合計	総合計	

を賜り誠に有り難うございます。
期請求させていただきます。

容量	数量	単価	金額	税率	消費税	限

営業担当者
123-456 山田 太郎

4 こんなときは

4-1 パスワードを忘れた

ログイン画面の「パスワードをお忘れですか?」をクリックします。

The diagram illustrates the process of password reset. On the left, the login page is shown with fields for 'ログインID' (Login ID) and 'パスワード' (Password), a 'ログイン' (Login) button, a checked checkbox for 'ログインIDを保存する' (Save login ID), and a link for 'パスワードをお忘れですか?' (Forgot your password?). A red circle highlights the 'パスワードをお忘れですか?' link. A blue arrow points to the right, where the 'パスワードの再設定' (Reset Password) page is shown. This page has a title 'パスワードの再設定' and instructions: 'メールアドレスを入力し、[送信] ボタンをクリックしてください。入力されたメールアドレスにパスワードの再設定用のURLを送信します。' (Enter your email address and click the [Send] button. We will send a password reset URL to the email address you entered.). Below the instructions is an input field for 'メールアドレス' (Email address) and a '送信' (Send) button.

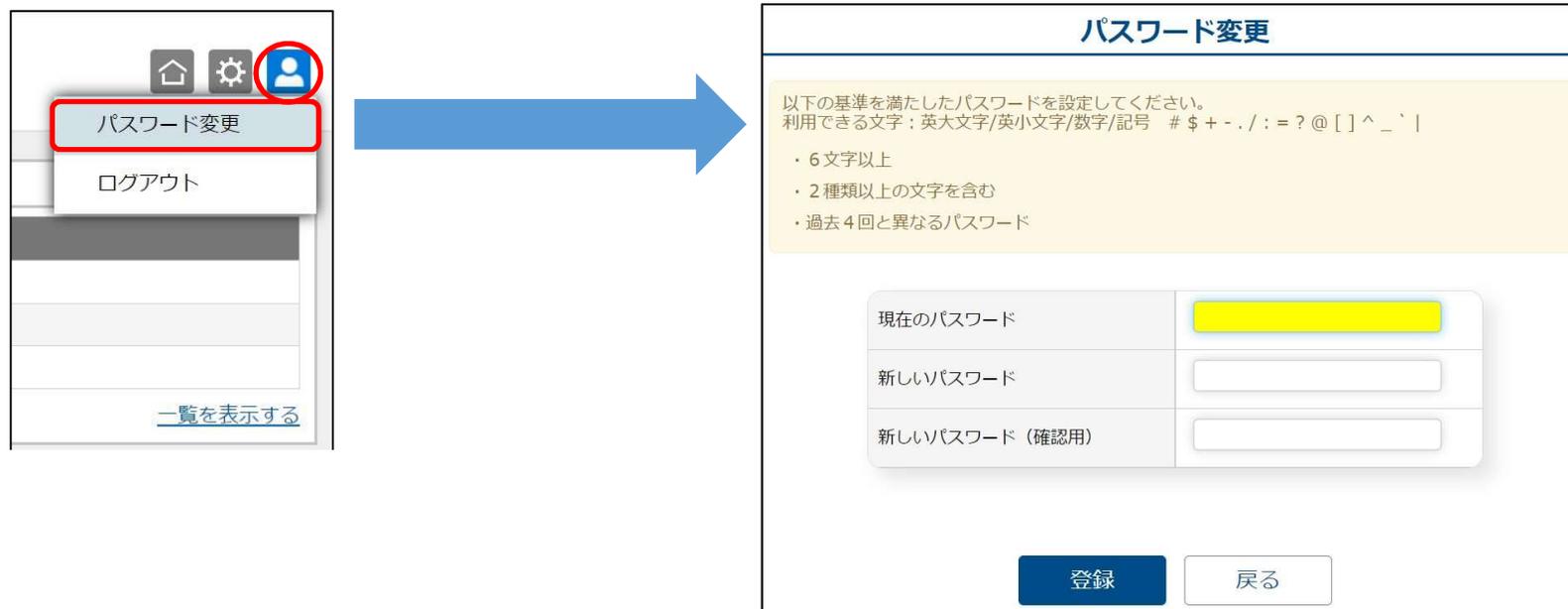
メールアドレスを入力し、[送信] ボタンをクリックします。

「パスワードを再設定してください」という件名のメールが届きますので、記載されている URL からパスワードを再設定します。

4-2 パスワードを変更したい

ホーム画面右上の  マークから「パスワード変更」をクリックします。

新しいパスワードに変更します。



パスワード変更

以下の基準を満たしたパスワードを設定してください。
利用できる文字：英大文字/英小文字/数字/記号 # \$ + - . / : = ? @ [] ^ _ ` |

- ・ 6文字以上
- ・ 2種類以上の文字を含む
- ・ 過去4回と異なるパスワード

現在のパスワード	<input type="password"/>
新しいパスワード	<input type="password"/>
新しいパスワード (確認用)	<input type="password"/>

[一覧を表示する](#)

[登録](#) [戻る](#)

4-3 メールアドレスを変更したい

登録しているメールアドレスを変更したい場合は、ホーム画面右上の  マークから「ご登録情報」をクリックします。変更したい内容に対して [変更] ボタンをクリックします。

